



# COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 2 del 25/05/2015

**OGGETTO: Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014: Provvedimenti.**

L'anno duemilaquindici il giorno venticinque del mese di maggio alle ore 18,05 nella Casa Municipale a seguito di invito diramato dal Sindaco dott. Nicola Parisi in data 18/05/2015 prot. 3423 si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria di prima convocazione. Presiede l'adunanza il dott. Nicola Parisi - Sindaco  
Fatto l'appello nominale risultano presenti i sigg.

		Presenti	Assenti
1	Nicola PARISI	X	
2	Giuseppe Diego BASTA		X
3	Maria TRIMARCO	X	
4	Francesco FARAO	X	
5	Domenico SENATORE	X	
6	Gerardina SALIMBENE	X	
7	Giuseppe POETA	X	
8	Nunzio ELIA		X
9	Francesco FERNICOLA	X	
10	Gregorio FISCINA	X	
11	Mario FREDA	X	
Totale		09	2

Assegnati n. 11

In carica n. 11

Presenti n. 09

Assiste il Segretario Comunale Capo, dott. Salvatore Tiano

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

La seduta è pubblica.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n.75 del 29/04/2015 con la quale è stata approvata la relazione illustrativa al rendiconto della gestione relativo all'anno 2014;

**Visti:**

1. il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 227, 151, 161, 186;
2. il DL 138/2011, art. 16, c. 26.

Premesso, che l'articolo 227 del T.U.E.L. dispone che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio, nonché altri gli altri documenti previsti dalla legislazione;

**Considerato che:**

- i dati finanziari e contabili sono stati predisposti per gli adempimenti di Legge;
- E' stato rispettato l'obiettivo per il patto di stabilità interno anno 2014, così come comunicato al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

**Vista** la relazione illustrativa al Rendiconto di Gestione approvata con deliberazione di G.C. n.75 del 29/04/2015;

**Visto** il Prospetto di conciliazione, i Parametri Gestionali, gli indicatori finanziari ed economici generali e gli indicatori dei servizi pubblici;

**Acquisiti** sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, primo comma del

D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi competenti;

**Visto** il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il parere-relazione del Revisore dei Conti acquisita al protocollo in data in data 04/06/2015 n. 3051;

### SI PROPONE

1. Ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 267/2000 al Consiglio Comunale , per i motivi esposti nella premessa che formano parte integrante della presente deliberazione, ottare la seguente deliberazione:
  - A) Di approvare la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione 2014;
  - B) Di approvare il Rendiconto della Gestione 2014, nlle seguenti risultanze:

Risultato della gestione di cassa:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			4.014,69
Riscossioni	803.318,77	4.871.909,95	5.675.228,72
Pagamesti	1.180.118,73	4.499.124,68	5.679.243,41
Fondo di cassa al 31 dicembre			0,00
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			0,00

Risultato gestione competenza:

Riscossioni	4.871.909,95
Pagamenti	4.499.124,68
Differenza	372.785,27
Residui attivi	1.983.662,25
Residui passivi	1.784.461,63
Differenza	199.200,62
Saldo di competenza	571.985,89
Totale accertamenti di competenza	6.855.572,20
Totale impegni di competenza	6.283.586,31
Saldo	571.985,89

Risultato di amministrazione:

	In conto Residui	In conto Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			4.014,69
Riscossioni	803.318,77	4.871.909,95	5.675.228,72
Pagamenti	1.180.118,73	4.499.124,68	5.679.243,41
Fondo di cassa al 31 dicembre 2014			0,00
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Residui attivi	1.268.371,25	1.983.662,25	3.252.033,50
Residui passivi	1.245.923,67	1.784.461,63	3.030.385,30
Risultato			221.648,20

2. Il Conto del Patrimonio, di cui all'art.230, comma 1, Dlgs 267/2000, è stato redatto in applicazione dei criteri di valutazione introdotto dal 4° comma del D.lgs 267/2000, nonché conto economico e prospetto di conciliazione;
3. Dare atto che gli atti del rendiconto comprendono: l'elenco delle spese di rappresentanza nonché prospetto dei tempi medi di pagamento;
4. di trasmettere la presente deliberazione:
  - a- alla CORTE DEI CONTI - SEZIONE DELLE AUTONOMIE - ROMA unitamente alla documentazione concernente il rendiconto di gestione 2013 secondo le nuove modalità operative introdotte dal D.M. 24/6/2004 e D.M. 9/5/2006 ovvero trasmissione telematica in formato xlm e nei termini specificati dalla deliberazione di codesta Corte 5/AUT/2009/IADC;
  - b- al Tesoriere Comunale Banca di Credito Cooperativo di Buccino;
  - c- al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Patto di stabilità interno 2014 - Art. 31, commi 20 e 20 bis, della legge n. 183/2011

**PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE**  
della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2014

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2015

**COMUNE di BUCCINO**

VISTO il decreto n. 11400 del Ministero dell'economia e delle finanze del 10 febbraio 2014 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2014 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTO il decreto n. 59729 del 15 luglio 2014 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2014 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTO l'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56 che prevede che dal 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2014;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2014 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pattostabilitainterno.tesoro.it".

**SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:**

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
<b>SALDO FINANZIARIO 2014</b>		
		<b>Competenza mista</b>
1	<b>ENTRATE FINALI</b> (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	5.609
2	<b>SPESE FINALI</b> (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	3.641
3=1-2	<b>SALDO FINANZIARIO</b>	1.968
4	<b>SALDO OBIETTIVO 2014</b>	209
5	<b>SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE 2014</b> (art. 4-ter, comma 5, decreto legge n. 16 del 2012)	0
6	Pagamenti di residui passivi di parte capitale (o, per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, pagamenti per impegni già assunti al 31 dicembre del 2013) di cui all'articolo 4-ter, comma 6, del decreto legge 2 marzo 2012, n.16	0
7=5-6	<b>SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE 2014 E NON UTILIZZATI PER PAGAMENTI DI RESIDUI PASSIVI IN CONTO CAPITALE</b> (o, per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche per effettuare pagamenti di impegni in conto capitale già assunti al 31 dicembre del 2013, con imputazione all'esercizio 2014 e relativi alle quote vincolate del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2013). Art. 4-ter, comma 6, decreto legge n. 16 del 2012	0
8=4+7	<b>SALDO OBIETTIVO 2014 FINALE</b>	209
9=3-8	<b>DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE FINALE</b>	1.759

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

il patto di stabilità interno per l'anno 2014 è stato rispettato

il patto di stabilità interno per l'anno 2014 NON E' STATO RISPETTATO



**IL Responsabile  
Del Servizio Finanziario**

*Rag. E. Crivello*

**CONTO ECONOMICO**

1 Proventi tributari	1.702.844,97		
2 Proventi da trasferimenti	1.325.078,71		
3) Proventi da servizi pubblici	523.797,40		
4) Proventi da gestione patrimoniale	10.440,37		
5) Proventi diversi	166.918,79		
6) Proventi da concessioni di edificare	0,00		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00		
<b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>3.729.080,24</b>		
9) Personale	975.102,74		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	611.601,73		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00		
12) Prestazioni di servizi	1.313.695,92		
13) Godimento beni di terzi	5.000,00		
14) Trasferimenti	132.521,95		
15) Imposte e tasse	0,00		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	0,00		
<b>TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)</b>	<b>3.037.922,34</b>		
17) Utili	0,00		691.157,90
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00		
<b>TOTALE (C)(17+18-19)</b>	<b>0,00</b>		<b>691.157,90</b>
20) Interessi attivi	0,00		
21) Interessi passivi:	0,00		
- su mutui e prestiti	0,00		
- su obbligazioni	0,00		
- su anticipazioni	0,00		
- per altre cause	0,00		
<b>TOTALE (D)(20-21)</b>	<b>0,00</b>		
22) Insusistenze del passivo	506.609,19		
23) Soprawenienze attive	0,00		
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00		
<b>Totale Proventi (e.1)(22+23+24)</b>	<b>506.609,19</b>		
25) Insusistenze dell'attivo	408.822,71		
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00		
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00		
28) Oneri straordinari	44.500,00		
<b>Totale Oneri (e.2)(25+26+27+28)</b>	<b>453.322,71</b>		
<b>TOTALE (E)(e.1-e.2)</b>	<b>53.286,48</b>		<b>744.444,38</b>



IL Responsabile  
Del Servizio Finanziario  
*Raffaele E. Pizzolles*

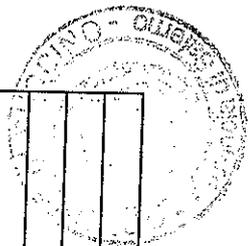
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)

RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+D+E)

## RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Conto del Patrimonio - ATTIVO	Consistenza iniziale	Variazioni +	Variazioni -	Consistenza finale
<b>A) Immobilizzazioni:</b>	€ 9.946.906,00			€ 9.946.906,00
Immateriali				€ -00
Materiali di cui:	€ 9.946.906,00			€ 9.946.906,00
1. Beni demaniali	€ 9.946.906,00			€ 9.946.906,00
2. Terreni (patrimonio indisponibile)				€ -00
3. Terreni (patrimonio disponibile)				€ -00
4. Fabbricati (patrimonio indisponibile)				€ -00
5. Fabbricati (patrimonio disponibile)				€ -00
Finanziarie di cui:				€ -00
- PARTECIPAZIONI IN:				€ -00
A) Imprese controllate				€ -00
B) Imprese collegate				€ -00
C) Altre imprese				€ -00
- Crediti verso:				€ -00
A) Imprese controllate				€ -00
B) Imprese collegate				€ -00
C) Altre imprese				€ -00
- Crediti di dubbia esigibilità				€ -00
<b>B) Attivo circolante</b>	€ 1.050.500,00			€ -00
I - Rimanenze				€ 1.050.500,00
II - Crediti	€ 563.500,00			€ -00
di cui:				€ -00
crediti per IVA		€ 147.519,54		€ 563.500,00
III - Attività finanziarie che non costituiscono imm.				€ 147.519,54
IV - Disponibilità liquide				
<b>C) Ratei e risconti</b>	€ 142.000,00			



TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)		€ 11.139.406,00	€ 147.519,54	€ 10.997.403,00
<b>Conto del Patrimonio - PASSIVO</b>				
A) Patrimonio netto		€ 7.839.579,00		
B) Conferimenti		€ 487.500,00		€ 7.617.076,00
C) Debiti		€ 2.761.327,00		€ 487.500,00
I - Di finanziamento		-€ 2.496.327,00		€ 2.761.327,00
II - Di funzionamento		€ 95.000,00	€ 24.953,26	-€ 2.471.373,74
III - Per IVA				€ 95.000,00
IV - Per anticipazioni di cassa				€ -00
V - Per somme anticipate da terzi			-€ 618.000,00	-€ 618.000,00
VI - Debiti verso:				€ -00
a) imprese controllate				€ -00
b) imprese collegate				€ -00
c) altri				€ -00
VII - Altri debiti		€ 170.000,00		-€ 317.000,00
D) Ratei e risconti		€ 51.000,00		€ 170.000,00
				€ -00
				€ 51.000,00
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)</b>		<b>€ 11.139.406,00</b>	<b>€ 24.953,26</b>	<b>€ -00</b>
			-€ 935.000,00	<b>€ 10.997.403,00</b>



IL Responsabile  
Del Servizio Finanziario

*Reg. E. Cicciaglia*

**PROSPETTO CONCILIAZIONE ENTRATA**

	Accertamenti finanziari di competenza (1E)	Risconti passivi		Ratei attivi		Rettifiche del risultato Finanziario (6E)	Al conto economico		Patrimonio attivo		Patrimonio passivo	
		Iniziali (+) (2E)	Finali (-) (3E)	Iniziali (-) (4E)	Finali (+) (5E)		Rif C.E. (1E+2E-3E-4E+5E-6E)	Rif C.P. Attivo	Rif C.P. Passivo	Rif C.P.		
										Attivo	Passivo	
<b>TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE</b>												
1 Imposte	1.019.943,59	0,00	0,00	0,00	0,00		A1	1.019.943,59	C01	0,00	D02	0,00
2) Tasse (tit. 1 cat. 2)	682.901,38	0,00	0,00	0,00	0,00		A1	682.901,38	C01	0,00	D02	0,00
3) Tributi Speciali (tit. 1 cat. 3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		A1	0,00	C01	0,00	D02	0,00
Totale Titolo I	1.702.844,97	0,00	0,00	0,00	0,00		A1	1.702.844,97		0,00		0,00
<b>TITOLO II - ENTRATE DA TRASFERIMENTI</b>												
1) Da stato (tit. 2 cat. 1)	1.264.883,38	0,00	0,00	0,00	0,00		A2	1.264.883,38	C01	0,00	D02	0,00
2) Da regione (tit. 2 cat. 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		A2	0,00	C01	0,00	D02	0,00
3) Da regione per funzioni delegate (tit. 2 cat. 3)	48.195,33	0,00	0,00	0,00	0,00		A2	48.195,33	C01	0,00	D02	0,00
4) Da org. comunitari e internazionali (tit. 2 cat. 4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		A2	0,00	C01	0,00	D02	0,00
5) Da altri enti settore pubblico (tit. 2 cat. 5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		A2	0,00	C01	0,00	D02	0,00
Totale Titolo II	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		A2	12.000,00		0,00		0,00
<b>TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>												
1) Proventi servizi pubblici (tit. 3 cat. 1)	523.797,40	0,00	0,00	0,00	0,00		A3	523.797,40	C01	0,00	D02	0,00
2) Proventi gestione patrimoniale (tit. 3 cat. 2)	10.440,37	0,00	0,00	0,00	0,00		A4	10.440,37	C01	0,00	D02	0,00
3) Proventi finanz. (tit. 3 cat. 3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		D20	0,00	C01	0,00	D02	0,00
- Interessi su depositi, cred..... ecc												
- Interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate												
4) Proventi per utili da aziende speciali e partecipate (tit. 3 cat. 4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		C18	0,00	C01	0,00	D02	0,00
5) Proventi diversi (tit. 3 cat. 5)	166.918,79	0,00	0,00	0,00	0,00		C17	166.918,79	C01	0,00	D02	0,00
Totale Titolo III	701.156,56	0,00	0,00	0,00	0,00		A5	701.156,56		0,00		0,00
Totale entrate correnti	3.729.080,24	0,00	0,00	0,00	0,00			3.729.080,24		0,00		0,00

	Accertamenti finanziari di competenza		Risconti passivi		Ratei attivi		Rettifiche del risultato Finanziario	Al conto economico		Patrimonio attivo		Patrimonio passivo	
	(1E)	Iniziali (+)	Finali (-)	Iniziali (-)	Finali (+)	(6E)		Rif C.E.	Rif C.P.		Rif C.P. Passivo		
									(2E)	(3E)		(4E)	(5E)
TITOLO IV - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI TRASFERIMENTO DI CAPITALI RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00					2	minusvalenze plusvalenze	E24 E26	0,00 0,00	A02	0,00		0,00
1) Trasferimenti di capitali dallo Stato (tit. 4 cat 2)	0,00								0,00		0,00	B01	0,00
2) Trasferimenti di capitali da regione (tit. 4 cat. 3)	162.162,00								0,00		0,00	B01	162.162,00
4) Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (tit. 4 cat. 4)	1.891.189,03					5		A6	0,00		0,00	B01	1.891.189,03
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti (tit. 4 cat. 5)	0,00								0,00		0,00	B02	0,00
6) Riscossione di crediti (tit. 4 cat. 6)	123.626,20								0,00		0,00		0,00
Totale Titolo IV	2.176.977,23								0,00		0,00		2.053.351,03
TITOLO V - ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	618.000,00								0,00		0,00	C04	0,00
1) Anticipazioni di cassa (tit. 5 cat. 1)	0,00								0,00		0,00	C0101	0,00
2) Finanziamenti a breve termine (tit. 5 cat. 2)	0,00								0,00		0,00	C0102	0,00
3) Assunz di mutui e prestiti (tit. 5 cat. 3)	0,00								0,00		0,00	C0103	0,00
4) Emissione prestiti obbligazionari (tit. 5 cat. 4)	0,00								0,00		0,00		0,00
Totale Titolo V	618.000,00								0,00		0,00		0,00
TITOLO VI - SERVIZI PER CONTO TERZI	331.514,73								0,00	B0203E	0,00		0,00
TOTALE ENTRATA	6.855.572,20								3.729.080,24		0,00		2.053.351,03
- Insussist. del passivo	506.609,19					7		E22	0,00		0,00		0,00
- Sopravvenienze attive	0,00					8		E23	0,00		0,00		0,00
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (costi capitalizzati)	0,00					9		A7	0,00	A0101	0,00		0,00
- Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavor. etc.								A8	Iniziali 0,00	B01	0,00		0,00
											0,00		0,00
											0,00		0,00

(1) Tra le altre rettifiche del risultato finanziario va considerata l'IVA a debito, compresa negli accertamenti finanziari del titolo III "Entrate extrafinanziarie", per attività in regime d'imposta; l'ammontare derivante per fatture da emettere va riportato nel passivo del conto del patrimonio alle voci "Debiti per IVA" (C III), costituendo un debito verso l'erario a fronte del credito accantonato al fondo d'IVA.

(2) Quando viene realizzata una plusvalenza (ad esempio per un provento da alienazione migliore del valore netto risultante dal conto del patrimonio), il valore relativo è portato in aumento nel conto economico (E24); quando viene realizzata una minusvalenza il valore relativo è portato in diminuzione nel conto economico (E26).

(3) Quando viene alienato un bene il valore risultante dal conto del patrimonio va indicato in detrazione.

(4) Va indicato l'importo dei trasferimenti di capitali da Stato, regioni, province, comuni, aziende speciali, partecipate ed altre.

(5) Proventi accantonati per concessioni di efficacia, per la quota finalizzata a spese correnti.

(6) Va indicata la somma rimasta da riscuotere da terzi in conto competenza finanziaria.

(7) Trattasi di minori debiti (minori residui passivi del conto del bilancio).

(8) Trattasi di maggiori crediti (maggiori residui attivi del conto del bilancio).

(9) I costi capitalizzati sono costituiti da quella parte di costi (sostenuti tra le spese "correnti" del titolo IV), per la produzione, in economia di valori da parte, del punto di vista economico a carico di più esercizi esempi di costi capitalizzati sono costituiti da manutenzioni straordinarie affollate da personale dell'ente, della produzione diretta di software applicativo; a fine esercizio è necessario rilevare queste entità, contabilizzate nell'attivo patrimoniale; con il sistema dell'ammortamento i costi stessi saranno imputati agli esercizi in cui le utilità prodotte verranno realizzate.

PROSPETTO CONCILIAZIONE SPESE

DESCRIZIONE	Accertamenti finanziari di competenzaza (1S)		Risconti passivi		Ratei attivi		Rettifiche del risultato Finanziario (6S)	Al conto economico		Rif C.P. Attivo	Rif C.P. Passivo	
	(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)		Rif C.E. (1S+2S-3S-4S+5 S-6S)	Patrimonio attivo			Patrimonio passivo
<b>TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>												
1) Personale	975.102,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B9	975.102,74	0,00	0,00	0,00	
2) acquisti di beni di consumo e/o di materie prime	611.601,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B10	611.601,73	0,00	0,00	0,00	
3) Prestazioni di servizio	1.313.695,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B12	1.313.695,92	0,00	0,00	0,00	
4) Utilizzo beni di terzi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B13	5.000,00	0,00	0,00	0,00	
5) Trasferimenti di cui: STATO	132.521,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	132.521,95	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	0,00	0,00	0,00	0,00	
province e città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	0,00	0,00	0,00	0,00	
comuni ed unioni di comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	0,00	0,00	0,00	0,00	
Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aziende speciali e partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	C19	0,00	0,00	0,00	0,00	
6) interessi passivi ed oneri finanziari diversi	245.392,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B14	245.392,07	0,00	0,00	0,00	
7) imposte e tasse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	D21	0,00	0,00	0,00	0,00	
8) oneri straordinari della gestione corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	B15	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale titolo I	44.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	E28	44.500,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	3.327.814,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
1) acquisizione beni immobili, di cui												
a) pagamenti eseguiti	0,00											
b) somme rimaste da pagare	0,00											
2) espropri e servitu' onerose, di cui												
a) pagamenti eseguiti	0,00											
b) somme rimaste da pagare	0,00											
3) acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia, di cui:												
a) pagamenti eseguiti	0,00											
b) somme rimaste da pagare	0,00											
4) utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia, di cui:												
a) pagamenti eseguiti	0,00											
b) somme rimaste da pagare	0,00											
5) acquisizione di beni mobili, etc, di cui:												
a) pagamenti eseguiti	0,00											
b) somme rimaste da pagare	0,00											
6) incarichi professionali :												
a) pagamenti eseguiti	0,00											
b) somme rimaste da pagare	0,00											
7) trasferimenti di capitale, di cui												
a) pagamenti eseguiti	1.505.290,61											
b) somme rimaste da pagare	147.519,54											
<b>TOTALE</b>										147.519,54		

PROSPETTO CONCILIAZIONE SPESA

	Accertamenti finanziari di competenza		Risconti passivi		Ratei attivi		Rettifiche del risultato Finanziario	Al conto economico		Patrimonio attivo	Patrimonio passivo			
	(1S)	Finali (-) (3S)	Iniziali (+) (2S)	Finali (-) (3S)	Iniziali (-) (4S)	Finali (+) (5S)		(6S)	Rif.C.E.:			Rif.C.P. Attivo	Rif.C.P. Passivo	
									(1S+2S-3S-4S+5S-6S)					
1) partecipazioni azionarie, di cui:	0,00													
a) pagamenti eseguiti	0,00													
b) somme rimaste da pagare	0,00													
2) conferimenti capitali di cui:	0,00													
a) pagamenti eseguiti	0,00													
b) somme rimaste da pagare	0,00													
10) concessioni di crediti e anticipazioni, di cui:	0,00													
a) pagamenti eseguiti	0,00													
b) somme rimaste da pagare	0,00													
Totale Titolo II:	1.505.290,61													
a) pagamenti eseguiti	147.519,54													
b) somme rimaste da pagare	618.000,00													
TITOLO III - RIMBORSO DI PREST														
1) rimborso di anticipazioni di cassa	0,00													
2) rimborso di finanziamenti a breve termine	317.988,39													
3) rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	0,00													
4) rimborso di prestiti obbligazionari	0,00													
5) rimborso di quota capitale di debiti pluriennali/pluriennali	24.953,26													
TOTALE TITOLO III	960.941,65													
TITOLO IV - SERVIZI PER C/TERZI	342.020,10													
TOTALE GENERALE SPESA	6.283.586,31													
Variazioni nelle rimanenze di materie prime ero di beni di magazzino di ammortam. dell'esercizio	0,00													
Accantonam. per svalutaz. crediti	0,00													
Insussistenze dell'attivo	408.822,71													
5														
6														
7														
8														
B01											0,00			
A00											0,00			
A0304											0,00			
0,00											0,00			
E00											0,00			
E00											0,00			
A0302											0,00			
B02											0,00			
0,00											0,00			
147.519,54											0,00			
C04											-618.000,00			
C0101											0,00			
C0102											-317.988,39			
C0103											0,00			
C0104											24.953,26			
C05											-911.035,13			
0,00											0,00			

il Segretario

il Legale Rappresentante dell'Ente

Il Responsabile del servizio finanziario

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*Rosa E. Crispino*



Tra le rettifiche del risultato finanziario va considerata l'IVA a debito, compresa negli impegni finanziari del titolo I "Spese correnti" per attività in regime d'impresa; l'ammontare dell'IVA del debito accertato al lordo d'IVA, per spese di funzionamento. L'importo corrispondente ai pagamenti in conto competenza del titolo II "Spese in conto capitale" va riferito in aumento alla voce "IMMOBILIZZAZIONE" dell'attivo; l'ammontare dell'IVA del debito accertato al lordo d'IVA, per spese di funzionamento. L'importo impegnato per spese del titolo II "Spese in conto capitale", vale a dire che la somma da conservare nel conto finanziario della competenza, a residuo, vanno nell'attivo riferite in aumento al conto d'ordine "concessioni di crediti ed anticipazioni" e nel passivo al suddetti conti d'ordine. Va indicata la somma rimasta da pagare a terzi in conto competenza finanziaria. L'ammontare dell'esercizio (7S) va portato ad incremento del Fondo d'ammortamento e quindi in diminuzione del corrispondente valore dell'attivo (A). L'importo accantonato per svalutazione crediti, che non può costituire impegno nel conto del bilancio, va riferito nel conto del patrimonio in diminuzione all'attivo alla voce "Immobilitazioni finanziarie - crediti di dubbia esigibilità", nel caso di accertata effettiva inesigibilità di importi dell'attivo del conto del patrimonio "Immobilitazioni finanziarie - crediti di dubbia esigibilità" e possibile utilizzare l'accantonamento per "Fondo svalutazione crediti" con le modalità previste dal Regolamento di contabilità dell'Ente. I minori crediti (minori residui attivi del conto del bilancio).

## IL PRESIDENTE

invita l'Assessore Francesco Farao ad illustrare l'argomento, il quale inizia a dare lettura della Relazione dell'Organo di Revisione a firma del Dott. Salvatore Speciale e continua con la lettura alla proposta di deliberazione al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014 che vengono riportati integralmente;

Dopo la lettura, interviene il Consigliere di opposizione Fiscina Gregorio, il quale riferisce che la Relazione fatta e letta hanno poco di verità, mentre il Comune di Buccino stà in una situazione deficitaria.

La certificazione al rendiconto 2013 non è stata inviata nel mese di ottobre. Il 25 marzo la Corte dei Conti ha intimato di rendicontare la situazione pregressa e non è stata fatta.

Entra nell'Aula Consiliare, il Consigliere Nunzio Elia alle ore 19,05, presenti n. 10;

Continua il Consigliere Fiscina, la situazione dei conti è gravissima dopo aver elencato determinate voci. Non risultano i pagamenti delle specifiche a favore degli avvocati così anche non ancora chiusa la transazione tra l'arch. Caprio ed il Comune. Il nuovo ragioniere ha preso servizio alle ore 8,00 del giorno 29/4/2015 ed alle ore 9,15 dello stesso giorno con Delibera di Giunta Comunale viene approvata la Relazione del Rendiconto anno 2014.

Per quanto riguarda ASMEL risulta che il Comune di Buccino, abbia avuto rapporto con una società collegata che è sotto inchiesta da parte del Commissario Cantone e per quanto riguarda i rifiuti esiste un procedimento penale ove risulta coinvolto il Comune di Buccino ed un dipendente ha avuto un avviso di garanzia e per questi motivi voto contro.

Si allontana dall'Aula Consiliare il Consigliere Trimarco alle ore 19,20 presenti n. 8. Rientra alle ore 19,22 presenti n. 9.

Interviene il capogruppo di opposizione Fernicola Francesco, il quale riferisce in merito alla lettura degli atti fatta dal Consigliere Farao bisogna fare dei correttivi alle voci del Conto Consuntivo nel caso della spesa enorme sul canile di Montella e di fare una ricerca di mercato di ridurre i costi in merito. Bisogna operare bene, di ridurre i costi quanto riferito dal Consigliere Fiscina e l'Amministrazione Comunale in merito alle Commissioni delle gare di appalto fa il gioco delle tre carte. Le strade comunali non sono percorribili manca la manutenzione ordinaria ad esempio strada Temponi così in Località Tufariello aspettano da 10 anni la realizzazione di una Piazza. Il programma delle Opere Pubbliche non si realizza, così il servizio dei rifiuti non vengono pagati gli stipendi ai dipendenti dalla Società ERGON, esprimo voto contrario quale capogruppo;

Interviene il Sindaco – Presidente – dopo gli interventi, sento che c'è un po' di confusione, però il gioco delle parti. Naturalmente ci sono problemi come in tutti i Comuni, è stato detto sempre di più e sarà sempre così, l'ing. Gargiulo non è un convenzionato è assunto con il D. Lgs. n. 267/2000 art. 110 a tempo determinato. Per quanto riguarda i lavori non iniziano nel Centro Storico per i ricorsi che ci sono stati. La sentenza del TAR ha rimesso il tutto alla Commissione ciò che ho detto 4 mesi fa. Così per quanto riguarda ASMEL non ci siamo stati perché l'ASMEL non può fare la Centrale Unica committente in quanto il Comune di Buccino non è obbligato a far parte della Centrale Unica essendo un Comune superiore a 5000 abitanti. Per quanto riguarda quanto detto dal Consigliere Fiscina, il quale sostiene con una nota trasmessa al Comune di Buccino protocollata il 4/5/2015 al n. 3053, mandate tra gli altri al Segretario Comunale di Buccino, al Responsabile Area del Comune di Ricigliano, al Sindaco del Comune di Palomonte, al rag. Ernesto Cruoglio, Responsabile Area Economico-Finanziaria del Comune di Palomonte, al Ministero dell'Economia e Finanze Ispettorato Vigilanza Pubbliche Amministrazioni Roma, all'On.le Corte dei Conti Procura Generale Napoli ed al Sig. Prefetto di Salerno nei suoi contenuti, tra le altre cose nell'autunno 2013 a seguito di denuncia firmata da Fiscina ed un collega di minoranza vi è stata una lunga ispezione del MEF che riscontra la grave anomalia che comunica alla Corte dei Conti con nota 100800 del 5/12/2013 l'esito degli accertamenti. Facendo seguito ad un ragionamento semplice, il 13 marzo 2015 con n. di prot. 3300 a firma mia scrivo una nota indirizzata alla Corte dei Conti – Procura Generale Segreteria Procura Regionale dott.ssa Maddalena Terracino che qui viene riportata integralmente:

*Premesso, che con nota del 30 aprile 2015 il Consigliere Comunale di minoranza del Comune di Buccino il Sig. Gregorio Fiscina, faceva pervenire al Sindaco del Comune di Buccino una comunicazione acquisita al protocollo di questo Comune in data 4 maggio 2015 prot. 3053 indirizzata anche a codesta On.le Corte dei Conti con sede in Napoli (che si allega in copia.*

*Il Consigliere Comunale Sig. Gregorio Fiscina tra le altre considerazioni scrive testualmente: "nell'anno 2013 a seguito di denuncia firmata dal sottoscritto e dai colleghi della minoranza, vi è stata una lunga ispezione di un Funzionario del MEF che riscontrò le gravi anomalie e comunicò alla Corte dei Conti con nota 100800 del 5/12/2013 l'esito degli accertamenti".*

*Orbene, sulla base di quanto scritto dal Consigliere Comunale Sig. Gregorio Fiscina, il sottoscritto Nicola Parisi, Sindaco pro-tempore del Comune di Buccino, chiede all'On.le Corte dei Conti di sapere se è stata trasmessa da parte del Funzionario del MEF la relazione relativa all'ispezione, ed eventualmente chiede di estrarre copia e di farla pervenire al Comune di Buccino.*

*Si ringrazia per la collaborazione e si saluta cordialmente.*

*F.to IL SINDACO  
Dott. Nicola Parisi*

La dott.ssa Terracino Maddalena in data 14/5/2015 acclarata al prot. di questo Comune al n. 3317 di pari data comunicava quanto segue: "Egr. dott. Parisi, la nota allegata non ci è mai pervenuta, quanto alla nota n. 100800 del 5/12/2013 non è una comunicazione trasmessa a questo Ufficio dal MEF, ma trattasi di risposta del Comune di Buccino a nostra richiesta istruttoria relativamente alla V2013/00906CTL.

*Cordiali saluti.*

*IL FUNZIONARIO PREPOSTO  
Dott.ssa Maddalena Terracino*

Continua il Presidente in merito al costo del canile, consigliamo al Consigliere Fericola di fare una analisi sui cani e su espressa nota del Sindaco sarà accreditato presso il canile S. Vito di Montella (AV).

Voglio essere più preciso, questo denota sempre di più la superficialità, meglio ancora la promiscuità come vengono detti i problemi. I Comuni riguardante il pagamento della retta dei cani pagano ad ordine di grandezza che è evidente un cane di una certa dimensione comporta un costo maggiore nei confronti di un cucciolo.

C'era stato un finanziamento con Decreto della regione Campania per la promozione e la valorizzazione dell'Antica Volcei di 300.000,00 Euro e che fu dopo qualche anno decurtato di circa il 40 - 50% perché i Decreti della Regione Campania vengono fatti a rendicontazione e non ad anticipazione non si sa per quale motivo al Comune di Buccino furono tolti questi soldi che la Regione stessa aveva dato prima. Noi abbiamo avuto modo di interfacciarsi con i Dirigenti della Regione Campania e ci hanno assicurato che una parte o meglio quella parte rimasta in vita viene rimborsata al Comune contrariamente a quanto si sostiene. Noi abbiamo avuto l'ordinanza da parte della Corte dei Conti non riguardava la trasmissione del Conto Consuntivo che è un'altra cosa, ma riguardava un onere in capo al Revisore dei Conti non era altro la relazione di accompagnamento nulla di più, così cosa che è stata fatta insieme alla certificazione dei Conti Consuntivi ed il MEF che tutto va bene. Si da il caso che nel mentre il Segretario Comunale non era competente nel periodo di vacatio che ha dovuto coprire la responsabilità dell'Ufficio di Ragioneria e considerato che dal 1° novembre 2014 il rag. Di Biase è andato in quiescenza, che questo è un adempimento che doveva essere fatto dal Segretario Comunale. Continua il Presidente e riferisce in merito alla ERGON il Comune di Buccino pagava con propri soldi anche in riferimento all'arretrato, venivano pagati gli operai degli altri Comuni oltre a far fronte ad altre spese di gestione della ERGON.

Dalla scorsa settimana, il Comune di Buccino, ha pagato direttamente gli operai della ERGON, così come sono stati già pagati per 4 (quattro) mensilità, assicurando nel contempo alla ERGON solo ed

esclusivamente i contributi previdenziali ed assistenziali in capo di ogni singolo lavoratore. Solo per un semplice motivo gli operai o le maestranze ERGON che lavorano nel Comune di Buccino non sono di qui e quindi come tali i contributi previdenziali ed assistenziali non possono essere versati dal Comune ma dall'Ente presso il quale è stato assunto.

Il Consigliere Fernicola, innanzitutto è stato designato al momento dell'insediamento dal Consiglio Comunale come capogruppo, come tale nella sua qualità parla al nome del gruppo ma non solo ed immedesimato in questo ruolo conferito dai colleghi il Consigliere Fernicola ha concluso il suo intervento dicendo "noi votiamo contro".

Si allontana il Consigliere Farao ore 20,42 e rientra, in aula presenti n. 10.

Il Presidente invita l'Assemblea di procedere alla votazione, con voti favorevoli n. 7, interviene il Consigliere di minoranza Fiscina che alla fine dell'intervento del Presidente testualmente detto "mi riservo di esprimere sul voto dopo aver ascoltato Fernicola e Freda.

Dopo l'intervento di Fernicola terminato alle ore 19,20 come può essere ampiamente dimostrato ha preso la parola il Sindaco fino alle ore 20,45 replicando ai rilievi mossi sia al sottoscritto che al Consigliere Fernicola, adducendo motivazioni inesatte è certamente non veritiere.

E' intervenuto brevemente l'Assessore Senatore, subito dopo il sottoscritto ha chiesto di poter parlare per come aveva preannunciato.

Il Sindaco non ha permesso adducendo il motivo, che il Consigliere Fernicola aveva dichiarato essendo capogruppo che avrebbe votato contro all'approvazione del rendiconto per cui la discussione era terminata per la minoranza.

Il sottoscritto ha chiesto di poter parlare dissociandosi anche dal gruppo per la questione democratica se esiste un Regolamento deve essere rispettato compreso dal Sindaco.

Il Sindaco non ha voluto sentire ragioni ed ha chiesto di votare, votazione alla quale io non ho partecipato così anche i Consiglieri di minoranza e che l'intesa abbandoniamo la seduta.

Ritengo che sia stato perpetrato un abuso per cui ritengo da parte del Sindaco, quindi chiedo al Segretario Comunale di fronte alla notizia di presunto reato di inviare a chi di competenza il verbale della seduta. Abbandoniamo l'Aula Consiliare Fiscina, Fernicola e Freda (Consiglieri di opposizione) alle ore 21,01. Presenti n. 7. Il Presidente riferisce che il Consigliere Fernicola ha parlato nella sua qualità di capogruppo dei Consiglieri di minoranza tant'è che alla fine della eccellentissima discussione fatta sull'approvazione del Conto Consuntivo ha parlato al plurale "dicendo testualmente noi votiamo contro" non solo. Il Consigliere Fiscina pensando di giocare a scopa dall'alto del suo sapere ci dichiara in Aula che si dissocia dal gruppo, intanto le dimissioni o per usare il termine del Consigliere Fiscina si dissocia all'occorrenza, per norma vengono comunicate al Presidente dell'Assemblea o al Presidente del Consiglio Comunale, la dove ci sono i Presidenti o al Sindaco in qualità di Presidente del Consiglio Comunale, dopo di che il Presidente o il Sindaco, chi formula l'o.d.g. mette al primo posto del Consiglio successivo la richiesta di dissociarsi dal gruppo.

L'Amministrazione Comunale fatta la proposta di approvazione del Conto Consuntivo da parte dell'Assessore Farao e dopo la replica fatta dal sottoscritto per il Sindaco vale il tempo per loro no.

Il sottoscritto ha chiesto al Consiglio Comunale di passare alla votazione per l'approvazione del Conto Consuntivo esercizio finanziario 2014.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Sentita** la Relazione dell'Organo di Revisione e la proposta di deliberazione di approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2014;

**Sentiti** gli interventi dei Consiglieri di opposizione e di maggioranza e del Presidente che vengono riportati integralmente;

**Acquisito** il parere favorevole del Revisore dei Conti e del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile.

**Visto** l'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge per alzata di mano su n. 7 Consiglieri presenti e votanti,

### DELIBERA

- 1) La narrativa forma parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di approvare, come in effetti approva, il Rendiconto di Gestione dell'Esercizio Finanziario 2014, dando atto che lo stesso si compone del Conto del Bilancio e del Conto del Patrimonio che insieme ed alla proposta di Deliberazione formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 3) Di approvare il Conto Consuntivo 2014 reso dal Tesoriere Comunale "Banca di Credito Cooperativo di Buccino";
- 4) Di dare atto che con l'approvazione del Rendiconto di Gestione dell'Esercizio 2014 sono stati contestualmente approvati:
  - a) i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel Conto del Bilancio;
  - b) i risultati dell'operazione di aggiornamento degli Inventari dei Beni Comunali;
  - c) la relazione del Conto Consuntivo;
  - d) il Conto del Patrimonio;
  - e) Conto Economico;
- 5) di allegare, in conformità a quanto disposto dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 la Relazione dell'Organo di Revisione;
- 6) di allegare la Relazione illustrativa al Rendiconto di gestione esercizio 2014 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 30/4/2015, nelle seguenti risultanze:
  - Saldo di Cassa al 31/12/2014

Risultato della gestione di cassa:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			4.014,69
Riscossioni	803.318,77	4.871.909,95	5.675.228,72
Pagamesti	1.180.118,73	4.499.124,68	5.679.243,41
Fondo di cassa al 31 dicembre			0,00
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			0,00

Risultato gestione competenza:

Riscossioni	4.871.909,95
Pagamenti	4.499.124,68
Differenza	372.785,27
Residui attivi	1.983.662,25
Residui passivi	1.784.461,63
Differenza	199.200,62
Saldo di competenza	571.985,89

Totale accertamenti di competenza	6.855.572,20
Totale impegni di competenza	6.283.586,31
Saldo	571.985,89

- Risultato di Amministrazione

	In conto Residui	In conto Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			4.014,69
Riscossioni	803.318,77	4.871.909,95	5.675.228,72
Pagamenti	1.180.118,73	4.499.124,68	5.679.243,41
Fondo di cassa al 31 dicembre 2014			0,00
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Residui attivi	1.268.371,25	1.983.662,25	3.252.033,50
Residui passivi	1.245.923,67	1.784.461,63	3.030.385,30
Risultato			221.648,20

7) Di trasmettere la presente Deliberazione:

- a) alla Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie – Roma, unitamente alla documentazione concernente il Rendiconto di Gestione 2014 secondo le nuove modalità operative introdotte dal D.M. 24/6/2004 e D.M. 9/5/2006 ovvero trasmissione telematica in formato XLM e nei termini specificati dalla Deliberazione di codesta Corte 5/AUT/2009/IADC;
- b) Al Tesoriere Comunale – Banca di Credito Cooperativa di Buccino;
- c) Al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

8) Con separata votazione e con esito favorevole ed unanime dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000.

Comune di BUCCINO

COMUNE DI BUCCINO		
R	10000	2015
10 & MAG		N 3051
Cat.	Classe	Fasc.

Provincia di Salerno

**Relazione  
dell'organo di  
revisione**

Rendiconto di  
gestione esercizio  
finanziario 2014

L'ORGANO DI REVISIONE

DR. SALVATORE SPEZIALE



# Comune di Buccino (Sa)

## Organo di revisione

Verbale n. 8 del 4 maggio 2015

### RELAZIONE SUL RENDICONTO 2014

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2014, unitamente agli allegati di legge, operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;
- dello statuto e del regolamento di contabilità;
- dei principi contabili per gli enti locali;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

*Approva*

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2014 e sulla schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2014 del Comune di Buccino che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Buccino, lì 4 maggio 2015



L'organo di revisione

## INTRODUZIONE

**Il sottoscritto** dr. Salvatore Speziale *revisore unico in carica*:

- ricevuto in data 30/04/2015 lo schema del rendiconto per l'esercizio 2014, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 75 del 30/04/2015, completo dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – di seguito Tuel)):

- a) conto del bilancio;
- b) conto economico;
- c) conto del patrimonio;

e corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

- relazione dell'organo esecutivo al rendiconto della gestione (art. 151/TUEL, c. 6 – art. 231/TUEL);
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza (art. 227/TUEL, c. 5);
- conto del tesoriere (art. 226/TUEL);
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (D.M. 18/02/2013);
- il prospetto di conciliazione;
- certificazione rispetto obiettivi anno 2014 del patto di stabilità interno;
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2014 con le relative delibere di variazione;
- ◆ viste le disposizioni del titolo IV del TUEL (organizzazione e personale);
- ◆ visto il D.P.R. n. 194/96;
- ◆ visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- ◆ visto il vigente regolamento di contabilità;

### DATO ATTO CHE

- ◆ l'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del TUEL, nell'anno 2014, ha adottato il seguente sistema di contabilità:
  - *sistema contabile semplificato – con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;*
- ◆ il rendiconto è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;

### TENUTO CONTO CHE

- ◆ durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- ◆ il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;

### RIPORTA

risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2014.

## CONTO DEL BILANCIO

### Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;
- il rispetto dei limiti di indebitamento e del divieto di indebitarsi per spese diverse da quelle d'investimento;
- il rispetto del patto di stabilità e nel caso negativo della corretta applicazione delle sanzioni;
- il rispetto del contenimento e riduzione delle spese di personale e dei vincoli sulle assunzioni;
- il rispetto dei vincoli di spesa per acquisto di beni e servizi;
- i rapporti di credito e debito al 31/12/2014 con le società partecipate;
- la corretta applicazione da parte degli organismi partecipati della limitazione alla composizione agli organi ed ai compensi;
- 
- che l'ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio;

### Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 151 reversali e n. 447 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- il ricorso all'anticipazione di tesoreria è stato effettuato nei limiti previsti dall'articolo 222 del TUEL;
- gli utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti sono stati effettuati nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 195 del TUEL e al 31/12/2014 risultano **totalmente** reintegrati;
- **non** è stato fatto ricorso all'indebitamento come previsto dell'art. 119 della Costituzione e degli articoli 203 e 204 del TUEL, rispettando i limiti di cui al primo del citato articolo 204;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, Banca di Credito Cooperativo di Buccino, reso entro il 30 gennaio 2015 e si compendiano nel seguente riepilogo:

## Risultati della gestione

### Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2014 risulta così determinato:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa 1° gennaio			4.014,69
Riscossioni	803.318,77	4.871.909,95	5.675.228,72
Pagamenti	1.180.118,73	4.499.124,68	5.679.243,41
Fondo di cassa al 31 dicembre			0,00
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			0,00

### Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un *saldo positivo*, come risulta dai seguenti elementi:

dettaglio gestione di competenza		
	5	2014
Riscossioni	(+)	4.871.909,95
Pagamenti	(-)	4.499.124,68
Differenza	[A]	372.785,27
Residui attivi	(+)	1.983.662,25
Residui passivi	(-)	1.784.461,63
Differenza	[B]	199.200,62
Saldo di competenza	[A] - [B]	571.985,89

### Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2014, presenta i seguenti valori:

#### risultato di amministrazione

10

In conto		Totale
RESIDUI	COMPETENZA	

Fondo di cassa al 1° gennaio 2014			4.014,69
RISCOSSIONI	803.318,77	4.871.909,95	5.675.228,72
PAGAMENTI	1.180.118,73	4.499.124,68	5.679.243,41
Fondo di cassa al 31 dicembre 2014			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			0,00
RESIDUI ATTIVI	1.268.371,25	1.983.662,25	3.252.033,50
RESIDUI PASSIVI	1.245.923,67	1.784.461,63	3.030.385,30
<i>Differenza</i>			221.648,20
Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2014			221.648,20

## Conciliazione dei risultati finanziari

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

### Riscontro risultati della gestione

		12
<b>Gestione di competenza</b>		<b>2014</b>
Totale accertamenti di competenza (+)		6.855.572,20
Totale impegni di competenza (-)		6.283.586,31
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		<b>571.985,89</b>

## Analisi del conto del bilancio

### Gestione competenza

<b>Entrate</b>		<b>2014</b>	
<i>Titolo I</i>	Entrate tributarie	€	1.702.844,97
<i>Titolo II</i>	Entrate da contributi e trasferimenti correnti	€	1.325.078,71
<i>Titolo III</i>	Entrate extratributarie	€	701.156,56
<i>Titolo IV</i>	Entrate da trasf. c/capitale	€	2.176.977,23
<i>Titolo V</i>	Entrate da prestiti	€	618.000,00
<i>Titolo VI</i>	Entrate da servizi per c/ terzi	€	331.514,73
<b>Totale Entrate</b>		<b>€</b>	<b>6.855.572,20</b>
<b>Spese</b>		<b>2014</b>	
<i>Titolo I</i>	Spese correnti		3.327.814,41
<i>Titolo II</i>	Spese in c/capitale		1.652.810,15
<i>Titolo III</i>	Rimborso di prestiti		960.941,65
<i>Titolo IV</i>	Spese per servizi per c/ terzi		342.020,10
<b>Totale Spese</b>			<b>6.283.586,31</b>
<b>Avanzo (Disavanzo) di competenza (A)</b>			<b>571.985,89</b>
<b>Avanzo di amministrazione applicato (B)</b>			<b>0,00</b>

### Verifica del patto di stabilità interno

L'Ente *ha* rispettato gli obiettivi del patto di stabilità per l'anno 2014 stabiliti dall'art. 31 della Legge 183/2011, avendo registrato i seguenti risultati rispetto agli obiettivi programmatici di competenza mista:

	2014
Entrate finali (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	5.609
Spese finali (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	3.641
RIDUZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI, di cui al comma 2, dell'art. 14, del decreto legge n. 78/2010 (comma 4, art.31, legge n. 183/2011)	0,00
Saldo finanziario	1.968
Saldo Obiettivo 2014	209
Spazi finanziari acquisiti con il patto orizzontale nazionale 2014 -	0
Spazi finanziari acquisiti con il patto orizzontale nazionale 2014 non utilizzati per pagamenti di residui passivi in conto capitale - art. 4 ter comma 6 decreto legge n. 16/2012	0
<b>SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - PATTI TERRITORIALI</b>	<b>209</b>
IMPORTO DELLA RIDUZIONE DELL'OBIETTIVO ai sensi del comma 122, art. 1, legge n. 220/2010	0
VARIAZIONE DELL'OBIETTIVO PER GESTIONI ASSOCIATE SOVRACOMUNALI ai sensi del comma 6-bis, art.31, legge 183/2011	0
<b>SALDO OBIETTIVO FINALE 2014 (A)</b>	<b>209</b>
<b>Differenza fra saldo finanziario e saldo obiettivo finale (A - B)</b>	<b>1.759</b>

L'ente ha provveduto a trasmettere, entro il termine del 31 marzo 2015, in via telematica, al Ministero dell'economia e delle finanze, la certificazione secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze n.11400 del 10/2/2014.

### **Recupero evasione tributaria**

In merito all'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti l'organo di revisione rileva che sono *in corso le procedure per il recupero dell'evasione tributari.*

In merito si osserva: si consiglia di accelerare dette procedure, al fine di recuperare quanto dovuto all'Ente, al fine di raggiungere un saldo positivo di cassa e far fronte, di conseguenza, ai pagamenti da effettuarsi.

### **Contributi per permesso di costruire**

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Accertamento 2014
123.626,20

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo I è stata la seguente:

<b>Contributi per permesso di costruire A SPESA CORRENTE</b>			
Anno	importo	% x spesa corr.	di cui % (*)
2014	123.626,20	75,00%	25,00%
(*) % a manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale			
Note: % per spesa corrente, max 50% + 25% per manut. Patrimonio			

## Entrate Extratributarie

La entrate extratributarie accertate nell'anno 2014, presentano i seguenti risultati:

### **entrate extratributarie**

Rendiconto  
2014

Servizi pubblici	523.797,40
Proventi dei beni dell'ente	10.440,37
Interessi su anticip.ni e crediti	
Utili netti delle aziende	
Proventi diversi	166.918,79
<b>Totale scertsmenti entrate extratributarie</b>	<b>701.156,56</b>

## Spese correnti

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate evidenzia:

<b>Classificazione delle spese</b>	<b>impegni</b>
01 - Personale	975.102,74
02 - Acquisto beni di consumo e/o materie prime	611.601,73
03 - Prestazioni di servizi	1.313.695,92
04 - Utilizzo di beni di terzi	5.000,00
05 - Trasferimenti	132.521,95
06 - Interessi passivi e oneri finanziari diversi	245.392,07
07 - Imposte e tasse	
08 - Oneri straordinari della gestione corrente	44.500,00
09 - Ammortamenti di esercizio	
10 - Fondo svalutazione crediti	
11 - Fondo di riserva	
<b>Totale spese correnti</b>	<b>3.327.814,41</b>

## Spese per il personale

E' stato verificato il rispetto:

- dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 del d.l. 90/2014 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;

b) dei vincoli disposti all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

c) del divieto di ogni attività gestionale per il personale ex art.90 del Tuel.

L'organo di revisione ha provveduto, ai sensi dell'articolo 19, punto 8, della Legge 448/2001, ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'articolo 39 della Legge n. 449/1997.

Gli oneri della contrattazione decentrata impegnati nell'anno 2014, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2010 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, come disposto dall'art.9 del D.L. 78/2010.

Il trattamento economico complessivo per l'anno 2014 per i singoli dipendenti, ivi compreso il trattamento economico accessorio, non supera il trattamento economico spettante per l'anno 2010, come disposto dall'art.9, comma 1 del D.L. 78/2010.

### **Contrattazione integrativa**

L'organo di revisione ha accertato che gli istituti contrattuali previsti dall'accordo decentrato sono improntati ai criteri di premialità, riconoscimento del merito e della valorizzazione dell'impegno e della qualità della prestazione individuale del personale nel raggiungimento degli obiettivi programmati dall'ente come disposto dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001 e che le risorse previste dall'accordo medesimo sono compatibili con la programmazione finanziaria del comune, con i vincoli di bilancio ed il rispetto del patto di stabilità.

L'organo di revisione ha accertato che le risorse variabili di cui all'art. 15, c. 5, del CCNL 1999, sono state destinate per l'attivazione di nuovi servizi e/o all'incremento dei servizi esistenti.

L'organo di revisione richiede che gli obiettivi siano definiti prima dell'inizio dell'esercizio ed in coerenza con quelli di bilancio ed il loro conseguimento costituisca condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa (art. 5 comma 1 del D.Lgs. 150/2009).

### **Spese per incarichi di collaborazione autonoma**

L'ente ha rispettato il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato le seguenti percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012:

- 4,5% con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro;
- 1,1% con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

Le spese impegnate per studi e consulenze rispettano il limite stabilito dall'art. 14 del d.l.66/2014;

### **Controllo riduzione spesa d.l. 66/2014**

In relazione a quanto disposto dai commi da 8 a 13 dell'art. 47 del decreto legge n. 66 del 2014, di rimodulare alcune tipologie di spesa e adottare misure alternative di contenimento della spesa corrente, al fine di conseguire risparmi.

## Indebitamento e gestione del debito

L'Ente non ha fatto ricorso a indebitamento né ad assunzione nuovi mutui.

## **Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio**

L'ente non ha provveduto nel corso del 2014 al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio.

## **Parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale**

L'ente nel rendiconto 2014, rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale pubblicati con decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013, come da prospetto allegato al rendiconto.

## **PROSPETTO DI CONCILIAZIONE**

Nel prospetto di conciliazione sono assunti gli accertamenti e gli impegni finanziari risultanti dal conto del bilancio e sono rilevate le rettifiche e le integrazioni al fine di calcolare i valori economici e patrimoniali.

Al fine della rilevazione dei componenti economici positivi, gli accertamenti finanziari di competenza sono stati rettificati, come indicato dall'articolo 229 del TUEL, rilevando i seguenti elementi:

- a) i risconti passivi e i ratei attivi;
- b) le variazioni in aumento o in diminuzione delle rimanenze;
- c) i costi capitalizzati costituiti dai costi sostenuti per la produzione in economia di valori da porre, dal punto di vista economico, a carico di diversi esercizi;
- d) le quote di ricavi già inserite nei risconti passivi di anni precedenti;
- e) le quote di ricavi pluriennali pari agli accertamenti degli introiti vincolati;
- f) l'imposta sul valore aggiunto per le attività effettuate in regime di impresa.

Anche gli impegni finanziari di competenza, al fine della rilevazione dei componenti economici negativi, sono stati rettificati con la rilevazione dei seguenti elementi:

- i costi di esercizi futuri;
- i risconti attivi ed i ratei passivi;
- le variazioni in aumento o in diminuzione delle rimanenze;
- le quote di costo già inserite nei risconti attivi di anni precedenti;
- le quote di ammortamento economico di beni a valenza pluriennale e di costi capitalizzati;
- l'imposta sul valore aggiunto per le attività effettuate in regime di impresa.

Al prospetto di conciliazione sono allegati le carte di lavoro relative alla rettifiche ed integrazioni al fine di consentire il controllo delle stesse e l'utilizzo dei dati negli esercizi successivi.

I valori finanziari correnti risultanti dal conto del bilancio (accertamenti ed impegni), sono scomposti nel prospetto in valori economici e patrimoniali (attivo, passivo o conti d'ordine).

E' stata pertanto assicurata la seguente coincidenza:

- entrate correnti = parte a conto economico e restante parte al conto del patrimonio;

- spese correnti = parte a conto economico, parte al conto del patrimonio e restante parte ai conti d'ordine.

## CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

### CONTO ECONOMICO

	2014
A Proventi della gestione	3.729.080,24
B Costi della gestione	3.037.922,34
<b>Risultato della gestione</b>	<b>691.157,90</b>
C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate	
<b>Risultato della gestione operativa</b>	<b>691.157,90</b>
D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari	506.609,19
E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari	-453.322,71
<b>Risultato economico di esercizio</b>	<b>744.444,38</b>

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 69 a 103, del nuovo principio contabile n. 3.

## CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

### A. Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni iscritte nel conto del patrimonio sono state valutate in base ai criteri indicati nell'art. 230 del TUEL e nei punti da 104 a 140 del nuovo principio contabile n. 3. I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili.

### C. I. Debiti di finanziamento

Per tali debiti è stata verificata la corrispondenza tra:

- il saldo patrimoniale al 31/12/2014 con i debiti residui in sorte capitale dei prestiti in essere
- la variazione in aumento e i nuovi prestiti ottenuti riportati nel titolo V delle entrate;
- le variazioni in diminuzione e l'importo delle quote capitali dei prestiti rimborsate riportato nel titolo III della spesa.

### II Debiti di funzionamento

Il valore patrimoniale al 31/12/2014 corrisponde al totale dei residui passivi del titolo I della spesa al netto dei costi di esercizi futuri rilevati nei conti d'ordine.

### Ratei e risconti

Le somme iscritte corrispondono a quelle rilevate nel prospetto di conciliazione.

## RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dalla giunta è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Nella relazione sono evidenziati i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, l'analisi dei principali scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni e le motivazioni delle cause che li hanno determinati.

## CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2014.-

L'ORGANO DI REVISIONE

Dr. Salvatore Speciale



*[Handwritten signature of Dr. Salvatore Speciale]*



# COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 75 del 30/4/2015

Oggetto: Approvazione schema rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014.

L'anno duemilaquindici il giorno trenta del mese di aprile alle ore 9,30 nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la presidenza del Sig. Nicola Parisi - Sindaco - nelle persone dei Sigg. :

			presenti assenti	
1	Nicola PARISI	SINDACO	X	
2	Giuseppe Diego BASTA	ASSESSORE		X
3	Maria TRIMARCO	ASSESSORE	X	
4	Francesco FARAO	ASSESSORE	X	
5	Domenico SENATORE	ASSESSORE		X
Totale			3	2

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Salvatore Tiano

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto l'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che, agli ultimi tre commi, testualmente recita:  
«Art. 151 - Principi in materia di contabilità.

..... omissis .....

5. I risultati di gestione sono rilevati anche mediante contabilità economica e dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio e il conto del patrimonio.

6. Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

7. (Comma così modificato dall'art. 2-quater, c. 6/a, del D.L. 7 ottobre 2008, n.154) Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'annosuccessivo»;

Visto l'art. 231 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che, in ordine al contenuto della detta relazione, detta le seguenti norme:

«Art. 231 - Relazione al rendiconto della gestione.

1. Nella relazione prescritta dall'articolo 151, comma 6, l'Organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati».

Visto che, con D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, sono stati approvati i nuovi modelli per la compilazione del rendiconto della gestione;

Dato atto che:

- nei termini stabiliti dall'art. 226 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, il tesoriere di questo ente ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2014;

- i risultati della gestione di cassa del tesoriere coincidono perfettamente con le scritture contabili di questo comune;

- l'ufficio comunale ha redatto la relazione al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014, che viene presentato per l'approvazione;

Visto, altresì, l'art. 227 del citato D. Lgs. 267, comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto approvare detta relazione;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

## PROPONE DI DELIBERARE

1. Approvare la "Relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2014" allegata al presente deliberato, unitamente ai quadri riassuntivi e riepilogativi del conto 2014;
2. Trasmettere copia della presente Deliberazione all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
3. Con separata ed unanime votazione rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge.

Il Responsabile dell'area suddetta  
f.to Rag. Ernesto Cruoglio

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata avente ad oggetto: Relazione della Giunta Comunale rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014;

Ritenuta la suddetta proposta meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Contabile e Finanziaria;  
Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

### DELIBERA

- 1) La premessa forma parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di approvare l'unita proposta di deliberazione "Relazione della Giunta Comunale rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014" che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 3) Trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio di ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- 4) Con separata votazione ad esito favorevole ed unanime dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 34, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI BUCCINO (SA)

**RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**RENDICONTO DI GESTIONE  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014**

## **RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2014**

*(art. 151 comma 6 D.Lgs. 267/2000)*

La presente relazione allegata al rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2014, prevista dall'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta dall'Amministrazione Comunale sulla base dei risultati conseguiti, e viene resa nel rispetto di quanto stabilito dal successivo art. 231 e del vigente regolamento di contabilità

Essa è il documento con il quale la Giunta Comunale espone al Consiglio Comunale il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio finanziario 2014, e rappresenta, seppure in modo sintetico, l'attitudine politica dell'Amministrazione Comunale di Buccino, che ha agito in base a comportamenti e finalità chiare ed evidenti, nell'ambito delle indicazioni del Consiglio Comunale, in sede di approvazione del relativo bilancio di previsione ed in base alle leggi ed ai vigenti regolamenti.

Il Consigliere Comunale, nell'ambito delle funzioni attribuite dalla legge, così come il privato cittadino, utente finale dei servizi erogati dall'Ente, trovano nella presente relazione la rappresentazione dell'attività che l'Amministrazione Comunale di Buccino ha svolto mettendo in atto gli obiettivi prefissati, in sede di approvazione del bilancio di previsione, in altrettanti risultati.

La presente relazione viene allegata al rendiconto dell'esercizio finanziario 2014, al fine di rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella rappresentazione dei dati contabili, si compone di vari argomenti che forniscono un quadro dei risultati ottenuti utilizzando le seppur esigue e carenti risorse di competenza dell'esercizio 2014.

Essa non è soltanto la sintesi economico-finanziaria, ma anche l'analisi della gestione delle risorse finanziarie disponibili.

Durante l'esercizio finanziario 2014, la sensibilità politica di prefigurare obiettivi ambiziosi si è misurata con la complessa realtà in cui operano tutti gli enti locali, compreso quindi anche il comune di Buccino. Le difficoltà di ordine finanziario (*riduzione dei trasferimenti erariali, contenimento della spesa, compreso quella afferente il personale, ed infine, non ultimo ma di particolare importanza il patto di stabilità interno*) si sono sommate a quelle di natura legislativa e burocratica ed i risultati raggiunti sono la conseguenza dell'effetto congiunto di tutti questi elementi.

Il Comune di Buccino, quale Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo, ha operato continuamente nell'interesse generale della collettività, seppur con le difficoltà economiche sopra descritte.

Il crescente affermarsi di taluni nuovi principi di gestione, fondati sulla progressiva introduzione di criteri di economia aziendale, ha spostato l'attenzione verso più efficaci criteri di pianificazione finanziaria e di controllo sulla gestione.

Questi criteri, che mirano a migliorare il grado di efficienza, di efficacia e di economicità dell'attività di gestione, vanno tutti nella medesima identica direzione: ossia razionalizzare l'uso delle, purtroppo, *scarse ed insufficienti risorse disponibili.*

Il processo di programmazione, di gestione e di controllo permette di dare concreto contenuto ai principi generali stabiliti dall'ordinamento degli enti locali.

Ad ogni organo spettano infatti precise competenze che si traducono, dal punto di vista amministrativo, in atti deliberativi.

E' in questo ambito che si manifestano i distinti ruoli dei diversi organi in cui si articola l'Ente:

- al Consiglio compete la definizione delle scelte di ampio respiro;
- alla Giunta Comunale spetta il compito di tradurre gli obiettivi generali in altrettanti risultati.

Per quanto attiene la gestione finanziaria dell'esercizio 2013, in esecuzione al bilancio di previsione approvato dal Consiglio Comunale e alle deliberazioni di variazioni ed assestamento del bilancio, si compendia nel seguente riepilogo:

## **REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014**

L'Amministrazione Comunale con costante ed adeguato impegno ha posto in essere tutte le procedure amministrative per il regolare impiego delle risorse.

La realizzazione della "spesa corrente", attraverso le risorse, è l'elemento rappresentativo del grado di efficienza di tutta l'organizzazione comunale, pur con una costante ricerca del contenimento della spesa stessa.

Il soddisfacente indice d'accertamento delle entrate di parte corrente (tributarie; contributi e trasferimenti correnti; extratributarie) è stata la condizione indispensabile per garantire la gestione ordinaria.

Le spese di funzionamento (spese correnti; rimborso di prestiti) vengono infatti finanziate da questo genere di entrate.

Questo si verifica sia nel caso in cui l'entrata venga accertata e riscossa nell'esercizio finanziario e sia che la riscossione avvenga nell'esercizio successivo.

La circostanza che la riscossione si verifichi l'anno dopo influisce solo sulle disponibilità di cassa, ma non sull'equilibrio del bilancio.

### SITUAZIONE GENERALE DELLE ENTRATE

Lo stato di accertamento delle entrate di parte corrente più significative e che influenzano in positivo o in negativo il bilancio, è stato più che soddisfacente. Infatti le spese di funzionamento sono state garantite da questo genere di entrate.

#### Imposte, tasse e ruoli

	<b>RISCOSSIONI</b> C/Residui	<b>RISCOSSIONI</b> C/Competenza
I.M.U.	0,00	881.618,70
TARI	288.360,17	107,00
SERV.IDRICO	288.330,90	

#### Servizi a domanda individuale: accertamenti

Tipo di servizio	Importo deliberato in bilancio	Accertamenti
Mensa Scolastica	€ 65.000,00	€ 65.000,00
Trasporto alunni	€ 70.000,00	€ 70.000,00

**Trasferimenti erariali**

I trasferimenti erariali previsti in bilancio, come da comunicazione del Ministero dell'Interno, sono stati riscossi nell'importo di € 847.482,16:

Trasferimenti erariali	€ 899.218,79
Contributo sviluppo investimenti	€ 88.677,23

I dati sopra esposti evidenziano in modo chiaro ed univoco la capacità dell'Amministrazione comunale di monetizzare quanto programmato in sede di approvazione del bilancio di previsione, ponendo in essere tutti gli strumenti necessari al fine di raggiungere gli scopi prefissati, e contenere al massimo la spesa, rispettando gli impegni ed il patto di stabilità interno.

L'Amministrazione comunale ha raggiunto in massima parte gli obiettivi che aveva prefissato, con l'approvazione del Bilancio di previsione 2014.

Durante l'esercizio finanziario l'Amministrazione Comunale di Buccino ha garantito il soddisfacimento delle domande di servizi avanzate dai cittadini, seppur nelle ristrettezze economiche per la grave crisi che attraversa l'intera nazione..

Per i servizi pubblici a domanda individuale, e nell'ambito degli accertamenti eseguiti, è stato garantito il tasso di copertura finanziaria così come deliberato dal Consiglio Comunale.

La percentuale di copertura è superiore al minimo del 36% stabilito per legge. E' da rilevare che questo Ente, *non essendo nelle condizioni di deficitarietà strutturale*, non è tenuto a rispettare tale parametro.

Le risultanze dei servizi pubblici a domanda individuale sono le seguenti:

1. Mensa scolastica: previsione di bilancio € 65.000,00, accertamenti € 65.000,00.
2. Trasporto alunni: previsione di bilancio € 70.000,00 accertamenti € 70.000,00.

Per quanto sopra esposto si può dichiarare che l'azione amministrativa è stata efficace, efficiente e produttiva.

Le risultanze finali sono evidenziate negli allegati alla presente relazione.

## Allegato "A": ENTRATE – RIASSUNTO GENERALE

	c/ competenza	c/residui
Titolo 1° - Entrate tributarie	€ 891.725,70	€ 288.360,17
Titolo 2° - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	€ 1.005.709,60	€ 0,00
Titolo 3° - Entrate extratributarie -	€ 221.111,39	€ 423.941,20
Titolo 4° - Entrate derivanti da alienazioni, trasferimenti, ecc.	€ 1.894.467,69	€ 91.017,40
Titolo 5° - Entrate derivanti da accensione di prestiti	€ 618.000,00	€ 0,00
Titolo 6° - Entrate derivanti da servizi per conto di terzi	€ 240.895,57	€ 0,00
TOTALI	€ 4.871.909,95	€ 803.318,775

## Allegato "B": SPESA – RIASSUNTO GENERALE

	c/competenza	c/residui
Titolo 1° - Spese sorrenti	€ 1.784.670,81	€ 790.026,60
Titolo 2° - Spese in conto capitale	€ 1.505.290,61	€ 274.521,18
Titolo 3° - Spese per rimborso di prestiti	€ 960.941,65	€ 0,00
Titolo 4° - Spese per servizio per c/terzi	€ 248.221,61	€ 0,00
<b>Totali</b>	<b>€ 4.499.124,68</b>	<b>€ 1.180.118,73</b>
Fondo di cassa al 31 dicembre 2014		€ 0,00

## Allegato "C" – Gestione di cassa

	Residui	Competenza	Totali
Fondo di cassa al 1° gennaio	=====	=====	€ 4.014,69
Riscossioni	€ 803.318,77	4.871.909,95	€ 5.675.228,72
Pagamenti	€ 1.180.118,73	4.499.124,68	€ 5.679.243,41
Saldo (Fondo di cassa al 31/12/2014)			€ 0,00

Concordanza con la Tesoreria Provinciale dello Stato

Fondo di cassa al 31/12/2014		€ 0,00
Giacenze	-	€ 92.114,72
Giacenze	+	€ 95.809,56
Disponibilità di cassa presso la Tesoreria Provinciale dello Stato		€ 3.684,84

Buccino, lì 29 APRILE 2015

L'Amministrazione Comunale

Il Presidente

Dott. Nicola Parisi

F.to come originale



Il Segretario

Dott. Salvatore Tiano

F.to come originale

\*\*\*\*\*  
O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*  
O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00  
\*\*\*\*\*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio il 30 APR. 2015 registrata al n. 304 per prescritta

Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino il 30 APR. 2015

Il Responsabile dell'Albo Pretorio  
F.to Sig. Sabato A. Trimarco



Il Segretario Comunale  
F.to dott. Salvatore Tiano

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione :

( ) è stata dichiarata immediatamente esecutiva

( ) è divenuta esecutiva per decorrenza termini

Buccino il 30 APR. 2015



Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Salvatore Tiano

Trasmessa in elenco al capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Buccino il 30 APR. 2015



Per copia conforme all'originale  
Il Segretario Comunale  
Dott. Salvatore Tiano

IL PRESIDENTE

F.to come all'originale



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to come all'originale

\*\*\*\*\*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario Comunale che, giusta relazione del Messo, copia delle persone deliberazione è stata:

affissa all'albo pretorio il 9 GIU. 2015 reg. al n° \_\_\_\_\_  
per la prescritta pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino, 9 GIU. 2015

Il Responsabile Albo Pretorio  
F.to *Sabato A. Trimarco*



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to *Dr. Salvatore Tiano*

\*\*\*\*\*

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la su estesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente esecutiva.  
È divenuta esecutiva per decorrenza dei termini.

Buccino, 9 GIU. 2015



Il Segretario Comunale  
F.to *Dr. Salvatore Tiano*

\*\*\*\*\*

Buccino, 9 GIU. 2015



Per copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale  
*Dr. Salvatore Tiano*